



**T.C.**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖZEL YETENEK SINAVIYLA ÖĞRENCİ ALAN**  
**PROGRAMLARA KESİN KAYIT TARİHLERİ**



### **III.Yedekten Yerleştirenler için Kesin Kayıtta İstenen Belgeler**

- 1) **2020 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı Sonuç Belgesi** (Temel Yeterlik Testi-TYT puanını içeren belge). (2019 TYT puanı ile özel yetenek sınavına başvuranlar 2019-YKS sınav sonuç belgesi)
- 2) Fotoğraflı ve TC. Kimlik Numaralı nüfus cüzdanının arkalı önlü onaylı fotokopisi
- 3) Diploma, Mezuniyet Belgesi ve Öğrenim Durum Belgelerinden birinin aslı veya onaylı fotokopisi (Mezuniyet için sorumluluk sınavına girmesi gereken adaylar bu durumlarını belgeledikleri takdirde başvuruda bulunabilirler.)
- 4) 2 adet 4.5x6 cm ebadında son altı ay içerisinde çekilmiş renkli biyometrik vesikalık fotoğraf (Fotoğraf öğrenciyi açık şekilde tanımlayacak; tüm yüz, alın ve iki kulağı gösterir biçimde ve kameraya direk bakarmış gibi çekilmiş olmalıdır)
- 5) Engelli adaylar için bir üniversite veya devlet hastanesinden alınan “Engelli Sağlık Kurulu Raporu”

### **III.Yedekten Yerleştirmeye hak kazanan adayların Kayıt Takvimi ve İşlemler**

**2 Ekim 2020**

**III. Yedek listenin ilanı**

**5-6 Ekim 2020**

**III. Yedek listeden yerleştirmeye hak kazanan adayların kesin kayıtları.**

**NOT: Yedek listeden kontenjanların dolmaması halinde 6 Ekim 2020 Saat:17.00 ' den sonra IV. yedek liste açıklanacaktır. Bu öğrencilerin kayıtları 7-8 Ekim'de yapılacaktır.**

- 1- Yedek adaylar, ilgili birimlerde Yerleştirme Puanlarına göre en yüksekten en düşüğe kadar sıralanır, boş kontenjan sayısı kadar aday kesin kayıt yaptırmaya hakkı kazanmış olur. Hazırlanan listeler birim yönetim kurulunda onaylandıktan sonra yedekten Yerleştirmeye hak kazanan adayların isimleri Trabzon Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının resmi internet sayfasından ilan edilir.
- 2- Bu adayların kesin kayıtları belirlenen tarihlerde mesai saatleri içerisinde bizzat öğrenci tarafından verilecek belgeler ile Trabzon Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında yapılır.
- 3- Kontenjanların yine boş kalması durumunda yapılacak uygulama için ilgili birimlerin yönetim kurulu yetkilidir.
- 4- Belirtilen tarih ve saatler arasında kayıt için şahsen başvuru yapmayanlar ve kesin kayıt işlemini yaptırmayanların kayıt hakkı ortadan kalkar, daha sonraki tarihler için bir hak talebinde bulunamazlar.